

Gør det
med vilje!



Referat til bestyrelsesmødet d. 14. september 2023 kl. 16.00-18.30

Medlemmer med stemmeret:

Charlotte Høy Worm (CHW,) formand
Nikolaj Elf (NE)
Brian Stjernholm (BS)
Lone Myrhøj (LM)
Lone Villemoes (LV) - fraværende
Pia Stæger-Holst Thulstrup (PS)
Anna Pilgaard Frederiksen (APF) (forlod mødet ca. 17.30)

Medlemmer uden stemmeret:

Christopher Vassaux Noe (CV)
Silje Xiaohua Fast (SXF) (forlod mødet ca. 17.30)

Gæster:

Anna Arildsen (AM)

Sekretær:

Kristine Kortnum

Referent:

Anna Arildsen (AM)

Dagsordens punkter	Formål	Behandling /Arbejdsform	Referat	Materiale
1. Nyt fra Rødkilde v. rektor Kristine Kortnum	Information om udvalgte emner angående dagligdagen på Rødkilde.	Orientering fra rektor	<p>Rektor orienterede om, at elevernes søgemønster i år har været anderledes. Vi har nu lukket optag af nye elever, for ikke at overskride loftet på tælle dagen i november. Ligeledes er ca. halvdelen af grundforløbet gennemført. Vi beder potentielle ansøgere, der henvender sig om at vende tilbage efter grundforløbet.</p> <p>Der har i år været et nyt introforløb, hvor alle nye elever i 1.g var i Hvide Sande på samme tid.</p> <p>Vi har fået tilskud fra flere Fonde til Fjordgymnasiet/Maringruppen - en fond har givet 250.000 kr. Charlotte orienterede om, at Rødkilde har udklækket en professor i Marinebiologi Lars Bejder.</p>	

2. Bestyrelsens medlemmer.	Præsentation af nye bestyrelsesmedlemmer	Orientering fra Charlotte	Charlotte bød velkommen til vores nye TR'er Christopher Vassaux Noe. Derudover er Lone Villemoes vores nye skolelederrepræsentant. Hun er desværre fraværende i dag.	
3. Beslutning ang. datoer for bestyrelsesmøder i foråret 2024.	Charlotte orienterer om datoer for de kommende møder samt om særligt december-mødet, hvor det primære fokus vil være: "Rødkilde uddanner til fremtiden – Og hvad er fremtiden så?"	Orientering fra Charlotte	<p>Der er sendt outlook-kalenderinvitationer til de kommende møder.</p> <p>December mødet er udvidet med en halv time.</p> <p>Et af punkterne på mødet omhandler "Hvad uddanner vi til" og "Hvor store vil Rødkilde Gymnasium egentlig være".</p> <p>Der planlægges temadrøftelse med udgangspunkt i vores nye strategi.</p> <p>Det blev ligeledes drøftet, hvordan legater uddeles.</p> <p>Hvem hyldes og hvorfor.</p> <p>Kristine fortæller, at om ca. to år er legatpuljen tom og at der ikke længere tildeles legater.</p>	
4. Opfølgning på budget 2023	Opfølgning på budget 2023	Orientering og drøftelse. Anna gennemgår indledningsvis opfølgning på budget 23.	<p>Estimatet for 2023 blev gennemgået. Da påbegyndelsen af projektet om udenomsarealerne først forventes igangsat i 2024, estimeres det, at der overføres 300.000 kr. fra dette års budget til næste års budget.</p> <p>Silje fortalte, at Olivia fra 3y er inviteret til Prins Christians 18 års fødselsdag. Det blev drøftet om, det kan bruges til markedsføring.</p> <p>Rødkilde Gymnasium har de senere år modtaget tilskud til Kompetenceudvikling. Midlerne er brugt til faglig udvikling af lærere og ledelse.</p> <p>Af eksempler kan nævnes at midlerne er brugt til pædagogisk didaktisk efteruddannelse, herunder klasstrivsel, som har været et</p>	Bilag 1

			<p>fokusområde ved opstart af skoleåret i år og sidste år.</p> <p>Vurderingen er, at efteruddannelsesaktiviteterne har en positiv indvirkning på fastholdelse af elever, og ligeledes en stor værdi for lærerne.</p> <p>Det blev drøftet, at vi fremadrettet bør overveje AI-kompetenceudviklingsbehovet, særligt teknologiforståelse, herunder hvordan AI kan bidrage til at realisere vores strategi.</p> <p>Det forventes, at AI bliver indgribende i selve undervisningen.</p> <p>Hertil bør vi undersøge muligheder for at finde samarbejdspartnere og søge fondsmidler. Måske Bagger Sørensens AI Innovation House og andre samarbejds muligheder kan bidrage.</p> <p>Kristine oplyste, at vi pt. samarbejder med spinderihallerne, da vi ikke er store nok til selv at afdække muligheder. Derudover er der investeret i teknologilaboratoriet, og vi er i gang med at søge penge til et projekt omkring teknologi.</p>	
5. Udkast til budget 2024	Fremlæggelsen af første udgave af budget 2024.	Orientering og drøftelse. Anna gennemgår budget med mulighed for efterfølgende fælles drøftelse.	<p>Det blev gennemgået, hvordan finanslovsforslaget fra 31. august påvirker det tidligere udarbejdede budget.</p> <p>Ved den endelige budgetudarbejdelse tages der udgangspunkt i de forventede indtægter.</p> <p>I 2025 skal vi være opmærksomme på, at Finanslovsforslaget viser, at takstforhøjelsen af undervisningstaxametret for 2021 til 2024 ikke videreføres i 2025.</p> <p>Der er flere usikkerhedspunkter for 2024, herunder antallet af nye elever i 1g, overenskomstforhandlinger i</p>	Bilag 2

			<p>foråret, bygningsvedligeholdelse og renovering af udearealer.</p> <p>I budgetarbejdet vil der også være fokus på den finansielle strategi, herunder evt. omlægning af det variable F1 lån. Det blev besluttet, at der på december mødet skal fremlægges et forslag hertil, herunder en beregning af konsekvenserne ved omlægning til et fastforrentet lån. Det blev besluttet, at Brian er sparringspartner ift. oplægget.</p> <p>Det blev foreslået, at budgettere med et resultat på 0 kr. eller derover.</p> <p>Derudover skal trivsel, fagligt niveau, samt hvad vi vil med Rødkilde Gymnasium indarbejdes i omkostningerne. "Hvem retter vi os imod, og hvad er prisen?"</p>	
6. Vedligeholdelsesplan med fokus på "Uden-dørs-arealer på Rødkilde"	Bestyrelsen godkendte i foråret en økonomisk plan for renovering af Rødkildes udendørsarealer. Der informeres om det udkast som er kommet fra arkitektfirmaet Lytt samt om den videre proces.	Rektor præsenterer udkast til plan og der er mulighed for spørgsmål til projektet.	<p>Rektor gennemgik vedligeholdelsesplanen.</p> <p>Der er pt. udfordringer med elevatorer, anlæg i festsalen samt fliserne på udendørsarealer.</p> <p>I forhold til udenomsarealerne har Lytt Architecture as udarbejdet et forslag "DE TRE KONGERIER".</p> <p>Kristine gennemgik forslaget og orienterede om, at der søges fondsmidler til finansiering af projektet. Vi skal forvente en egenfinansiering på minimum 30 procent. De dele af projektet, som vælges gennemført, forventes gennemført i etaper.</p> <p>Opstart af projektet forventes i foråret 2024.</p> <p>Lytt har udarbejdet forslaget på baggrund af udvalget fysiske rammer, idrætslærere, teknisk afdeling, elever</p>	Bilag 3 og 4

			<p>og ledelsen. Der har været dialog med eksterne interessenter, herunder Vejle Kommune og Bølgen.</p> <p>Bestyrelsen indledte med at rose projektet. Projektet blev efterfølgende drøftet, og der kom følgende input til det fremtidige arbejde med projektet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er vi og Lytt visionære nok, eller gør vi blot, hvad andre tidligere har gjort • Bæredygtighed, herunder mulighed for at inddrage energi • Er de unge indtænkt tilstrækkeligt i projektet • Æstetikken er også vigtig • Fonde kan godt se ind i projekter i flere etaper • Omgivelserne skal tænkes ind • Udgangspunktet er, at området mere skal være et undervisningsområde end et aktivitetsområde • Genanvendelse af de gamle fliser – Andre har oplevet at denne metode medførte glatte fliser. Vi behøver ikke gøre de samme fejl. • Overvej kunststofbaner for at få flere brugere • QR-løb- Unescoløb • Udover fondsfinansiering også lave indsamlinger <p>Konklusionen blev at udfordre Lytt i forhold til om projektet er visionært nok.</p>	
7. Evalueringssrapport	Det er første år, der er lavet en evalueringssrapport på baggrund af et netop afsluttet	Rektor laver 2-3 nedslag i rapporten og bestyrelsen får derefter gennem gruppearbejde mulighed for at dykke ned i den.	Kristine gennemgik den fremsendte evalueringssrapport. Rapporten er udarbejdet med udgangspunkt i at evaluere det faglige og arbejdsmæssige miljø og adskiller sig fra den økonomiske rapportering.	Bilag 5

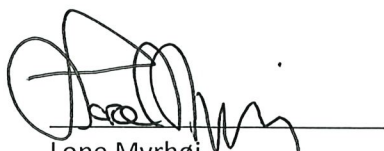
	<p>skoleår (22/23). Hensigten med rapporten er at samle de resultater og indsats, som er foregået det forrige skoleår. Udover at rapporten forhåbentlig kan bidrage til overblik over de målbare resultater fra Rødkilde, kan den desuden medvirke til at skabe overblik over, hvorledes der kontinuerligt arbejdes med den igangsatte strategi. Rapporten bliver således udover at være et evalueringsredskab også et arbejdsredskab til strategi-opfølgning.</p>		<p>Rapportens fokus og indhold blev drøftet, herunder, at vi skal være compliant.</p> <p>Ledelsens fokusområder for 2023 i rapporten er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sygefravær • Elevernes eksamensresultater • Elevtrivsel <p>Rapporten skal anvendes til at sikre den nye strategi indarbejdes. Den anvendes som arbejdsgrundlag for rektor og bestyrelsesformand samt i udvalgene til prioritering af hvilke områder, der skal arbejdes med samt til udarbejdelse af handleplaner.</p> <p>Emner/Indhold og tilgangsmetode og rapporteringsform blev drøftet.</p> <p>Input til de kommende evalueringsrapporter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fokus på punkter der understøtter strategien • Er centrale interesser inddraget i evalueringen • Det bør gennem hele rapporten været tydeligt hvem der afsender rapporten. Er den ledelsens rapport? • Afvejning af indhold og ressourceforbrug • Fokuser på det væsentligste og ikke alt, der er data på. • Uddannelseskvalitet kan det også ses på den erfarede/ oplevede kvalitet – enten fra lærer eller elev • Inddragelse af flere kvalitative data, eksempelvis små fortællinger/cases • Vurdere om inddragelse af dilemmaer giver et bedre beslutningsgrundlag
--	--	--	---

			Konklusionen blev, at evalueringsrapporten var et godt arbejdsredskab.	
8. Ferieplan	Planen er blevet godkendt i MIO og skal godkendes i bestyrelsen.		Ferieplanen blev godkendt.	Bilag 6
9. Evt.	<p>Indtryk af den nye årgang</p> <p>Rollemodeller</p> <p>Elevinddragelse</p> <p>Tutorordning</p>		<p>Oplevelsen i år er, at de nye elever er meget ordentlige, velopdragne og søde.</p> <p>Arbejde med rollemodeller også dem, som ikke tager den lige vej.</p> <p>I år er det svært at rekruttere medlemmer til Elevrådet, hvilket undrer. Det blev besluttet at elevinddragelse skal med på dagsorden på næste møde.</p> <p>Der har i år været ekstra krudt på Tutorer ordningen. Tutorerne er også rollemodeller og tutorerne er godt integreret i år.</p>	


Charlotte Høy Worm


Nikolaj Elf


Brian Stjernholm


Lone Myrhøj


Lonne Villemoes


Pia Stæger-Holst Thulstrup


Anna Pilgaard Frederiksen


Christopher Vassaux Noe


Silje Xiaohua Fast